

2026년 경기도 지정형 창업혁신공간 지원사업

『바이오·메디컬 연구인프라 활용 지원사업』

참여기업 모집 공고

동국대학교 BMC창업보육센터에서는 바이오·메디컬 분야 기업의 연구개발 역량강화를 위하여 「바이오·메디컬 연구인프라 활용 지원사업」을 아래와 같이 시행하오니 기업들의 많은 참여 바랍니다.

2026년 6월 1일

동국대학교 BMC창업보육센터장

1 사업 목적

- 바이오·메디컬 분야 기술기반 기업의 연구인프라 활용 부담 완화를 통한 기술 혁신 및 연구개발 역량 강화
- 실험실·연구장비 등 연구인프라 활용 지원을 통한 연구개발 환경 조성 및 기술개발 지원
- 대학·연구기관 등과의 연구인프라 연계를 기반으로 바이오·메디컬 분야 기업의 지속 가능한 성장 기반 마련

2 사업 개요

○ 지원대상

- 바이오·메디컬 분야에서 혁신적인 기술 또는 아이디어를 기반으로 제품을 생산하거나 서비스를 제공하는 기업
- 본사, 공장등록증, 기업부설연구소 인증서의 소재지가 경기도인 기업
- **공고일 기준 창업 10년 이내(2016. 6. 1. 이후 설립)기업**
- 「중소기업기본법」 제2조의 규정에 의한 중소기업

○ 지원 제외 대상

- 본 사업에 신청한 내용과 동일한 내용으로 정부, 지자체 또는 유관기관의 지원을 받은 경우
- 기업 또는 사업 책임자(대표자 포함)가 정부 지원사업 참여 제한 대상인 경우
- 신청일 기준 국세 또는 지방세를 미납한 경우
- 동국대학교 BMC창업보육센터 입주기업 중 보육부담금을 미납한 경우
- 신청일 기준 휴·폐업 중이거나 자본잠식 상태인 기업
- 단순 생산·제조·유통 중심 기업, OEM·ODM 기반의 단순 위탁생산 기업 등 연구개발 활동이 수반되지 않는 기업
- 동국대학교 BMC창업보육센터장이 참여를 제한할 정당한 사유가 있다고 인정하는 자 또는 기업

○ 지원내용

- 바이오·메디컬 분야 기술 기반 기업의 연구개발(R&D) 수행을 위한 연구인프라 활용 지원
- 연구실, 공용장비실, 분석장비, 측정장비 등 연구개발 목적의 연구인프라 활용 지원
- 공공기관, 대학교, 민간기업 등이 보유한 연구인프라 활용 가능

○ 지원규모

- 기업 당 3,500천원 / 총 5개사 지원
- 소요되는 비용 중 공급가액 기준 80%이내 지원
- 공급가액 기준 20% 이상 기업 부담

○ 지원방식 : 기업이 선(先) 집행 후 제출한 결과보고서 및 증빙서류를 검토하여 지원금 지급

○ 협약기간 : 협약일로부터 ~ 2026.12.31.

○ 사업수행기간 : 협약일로부터 ~ 2026.09.13.

3

신청 및 접수

○ 신청기간 : 2026. 6. 1.(월) ~ 6. 14.(일)까지

○ 신청방법 : 이메일(dguivic@dgu.ac.kr)제출

※ 동국대학교 창업기술본부(<https://dvic.dongguk.edu>) 접속

→ [사업화지원] → [사업모집공고] → [바이오·메디컬 연구인프라 활용 지원사업]

→ 공고에서 신청서 및 제반서류 작성 후 제출

※ 이메일로만 접수 가능, **접수 후 신청 내용 수정 불가**

○ 제출서류

구분	내용	비고
필수 제출 서류	1. [서식1] 신청서	
	2. [서식2] 연구인프라 활용계획서	
	3. [서식3] 개인정보 수집 및 이용 동의서	
	4. [서식4] 협약서	
	5. 견적서	견적서 제출 불가능할 경우 [별지1] 활용
	6. 사업자등록증명원 (공장등록증, 기업부설연구소인증서)	사업자등록증명원의 경우, 제출일 기준 14일 이내 발급 건으로 제출
	7. 국세 및 지방세 완납증명서(각 1부)	제출일 기준 유효기간 내 발급 건
	8. 부가가치세과세표준증명원(2024~2025)	제출일 기준 14일 이내 발급 건
	9. 고용보험 사업장 자격취득자 명부(2024~현재)	제출일 기준 14일 이내 발급 건
가점 서류 (해당 기업)	10. 지식재산권 (국내·외 특허 등록 및 출원)	① 국내·외 특허 등록 : 건당 2점 ② 국내·외 특허 출원 : 건당 1점 ※ 최대 5점 인정
	11. 공공인증서	① 여성기업, 장애인기업, (예비)사회적기업 : 건당 3점 ② Inno-Biz, MAIN Biz, 벤처기업, 기업부설연구소인증서(연구전담부서 제외) : 건당 2점 ※ 최대 5점 인정

※ 제출서류를 위의 순서대로 하나의 ZIP 파일로 제출할 것

(파일명 : 바이오·메디컬 연구인프라 활용 지원사업_기업명)

※ 제출서류 미비 시 접수 불가

4 평가 및 선정

○ 서류평가를 통과한 기업을 대상으로 발표평가 진행

- 서류평가 : 제출서류를 바탕으로 사업 적합성 및 연구인프라 활용계획 등을 종합 심사

평가항목	배점기준	배점
사업 적합성	사업 목적 및 지원 취지와 부합 여부	20
연구인프라 활용 필요성	연구인프라 활용 필요성 및 활용 목적의 적절성	20
연구인프라 활용계획	활용 계획의 구체성 및 실현가능성	30
기대효과 및 사업화 가능성	연구개발 및 사업화 기대효과 등	30

- 발표평가 : 외부 전문가 3인 내외로 구성된 평가위원회에서 평가항목을 바탕으로 발표 내용과 질의응답을 종합적으로 심사

평가항목	배점기준	배점
연구개발 역량	보유 기술의 전문성, R&D 추진 경험, 연구인력 구성의 적절성	30
인프라 활용 계획	연구 인프라 활용 전략, 활용 목적의 구체성 및 실현 가능성	30
사업화 가능성	기술의 시장성, 비즈니스 모델, 향후 성장전략 및 기대효과	30
추진의지 및 발표역량	기업의 추진의지, 발표 자료의 완성도, 질의응답 대응력	10

5 사업 추진 일정

구분	일정	비고
사업 공고 및 신청	6. 1.(월) ~ 6. 14.(일)	
서류평가	6. 16.(화)	
서류평가 결과 공지	6. 17.(수)	각 기업 담당자 이메일 안내
발표평가	6. 24.(수)	발표평가 불참 시 미선정 처리
발표평가 결과공지	6. 25.(목)	각 기업 담당자 이메일 안내
협약 체결	7월 중	센터 - 기업 협약 체결
사업 수행	협약일 ~ 9. 13.(일)	선정기업 사업 수행 및 비용 집행
결과보고서 및 증빙 제출	~ 9. 27.(일)	
지원금 지급	10월 초	결과보고서 검토 후 지원금 지급

※ 상기 일정은 대·내외 사정에 의해 변동될 수 있음

6 유의사항

- 제출된 신청서는 신청기업 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 제출서류 일체는 반환되지 않음
- 제출된 신청서류 내용에 대한 증빙을 요청할 수 있으며, 증빙자료 미제출 시 선정이 취소될 수 있음
- 선정된 기업의 경우, 협약기간 동안 본사(또는 공장, 연구소) 소재지를 경기도로 유지해야 함

※ 협약 체결 시, 경기도에 소재한 기업에 한함

- 선정 후 협약을 체결하지 않을 경우 지원사업의 선정이 취소될 수 있음
- 동일한 내용으로 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우에는 지원이 취소될 수 있음
- 연구인프라 사용료 집행은 사업수행기간 내 이루어져야 하며 결과보고서 및 증빙서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 지원금을 지급하지 않을 수 있음

※ 협약일 이전 지급된 사용료에 대한 증빙 서류는 인정되지 않음

※ 사용 연구인프라 변경 등은 사전협의 필수, 무단 변경 불가

- 선정기업은 향후 기업 현황 및 실적(매출액, 고용, 인증 등)에 대한 정보를 제공하여야 함
- 사업에 소요된 총 비용에 대한 증빙 서류(전자세금계산서, 입금확인증, 견적서, 거래명세서 등)는 필수 제출하여야 함
- 신청 서류상 허위 사항이 발견되거나 선정결과 통보 후 특별한 사유 없이 사업수행을 취소, 자료제출 등의 협조를 취하지 않는 경우 향후 2년간 센터 유사사업 참여제한 등의 조치를 받을 수 있음
- 상기 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

7 문의처

- 동국대학교 BMC창업보육센터 강지우 매니저
- Tel. 031-961-5466 / E-mail. dguivic@dgu.ac.kr