

『2026년 창업도약패키지』 창업기업 온라인(K-Startup) 사업신청 매뉴얼

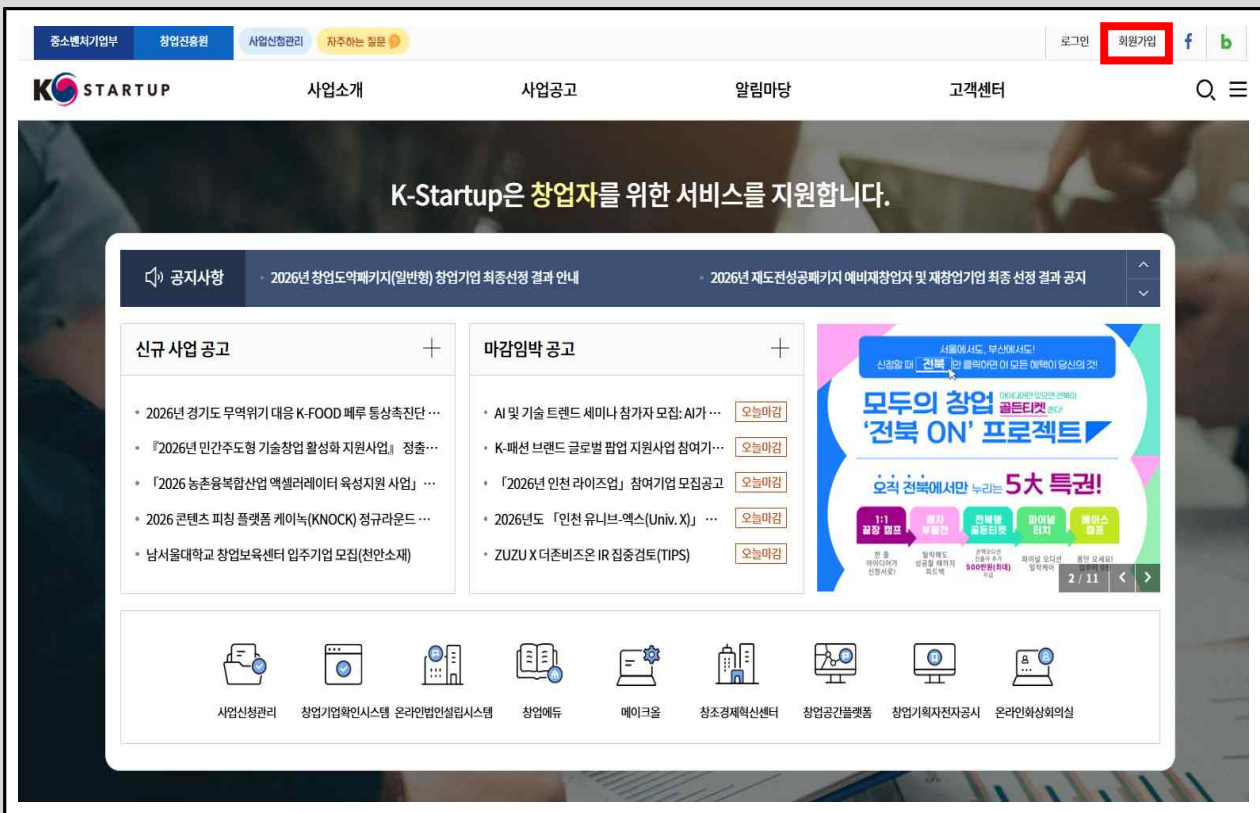
1

회원가입

※ 신청기업 대표자 명의로 가입

* 기가입 회원은 2p부터 참고

1) K-Startup 누리집 (www.k-startup.go.kr) 접속 → 회원가입 클릭

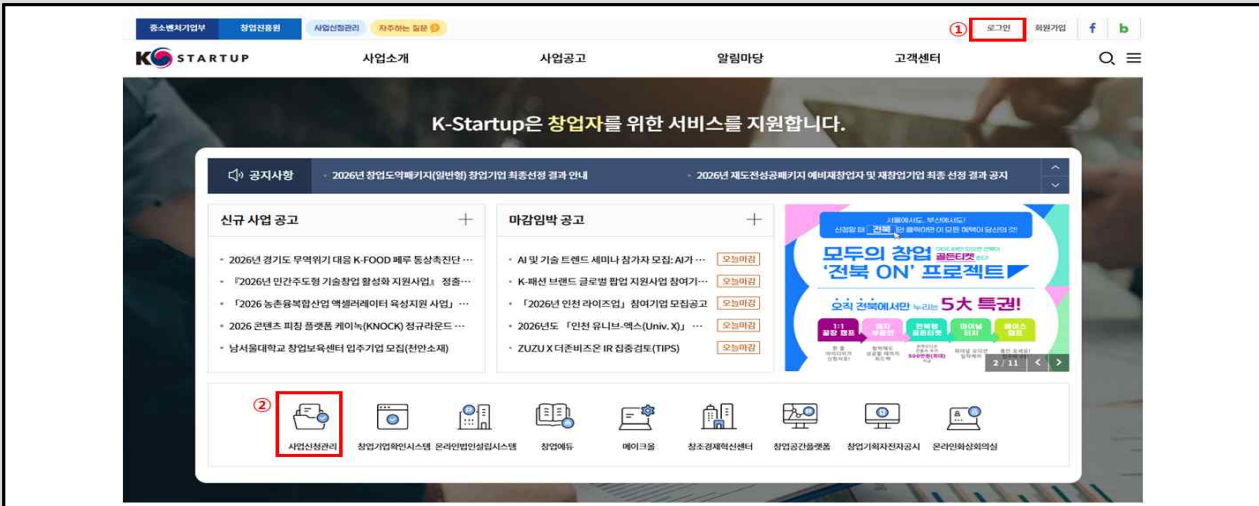


2

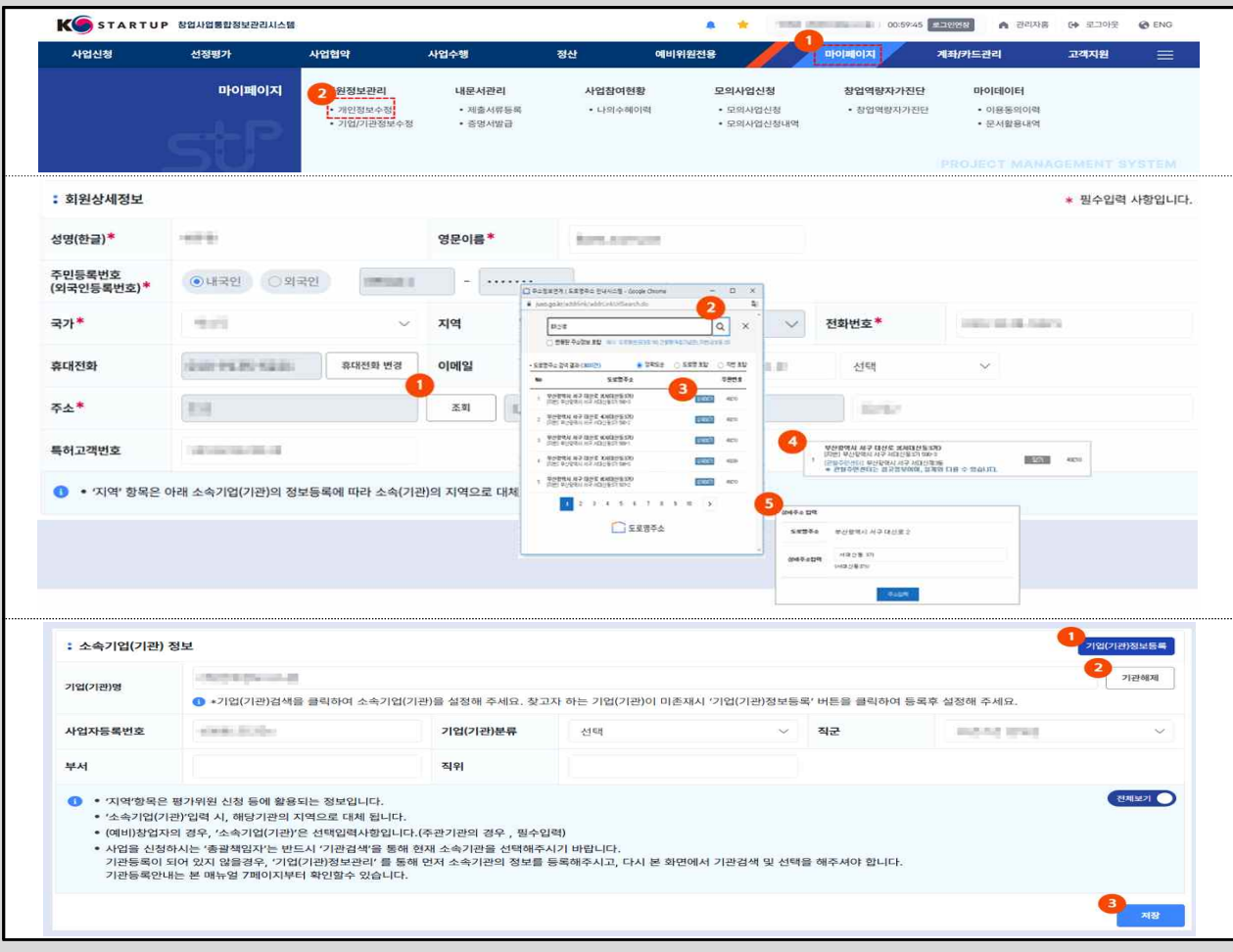
정보 업데이트 및 사업 신청

※ 사업 신청은 신청(지원) 제외 대상 여부 검토를 위해 반드시 창업기업 대표자 본인이 신청해야 하며, 타인이 신청할 경우 탈락 처리

1) K-Startup ①로그인 및 메인화면에서 ②'사업신청관리' 클릭



2) 마이페이지 > 회원정보관리 > '개인정보수정' 클릭 및 현행화



3) 마이페이지 > 회원정보관리 > '기업/기관정보수정' 클릭 및 현행화

4) 상단의 사업신청 탭의 '광고조회/신청' 클릭 및 '2026년 창업도약 패키지(AI 인재 실증형) 창업기업 모집공고' 클릭

3

사업(공고) 신청서 작성

1. 약관동의

☞ 약관보기 후 동의여부를 선택하여 '신청서작성(기창업자)' 클릭

STEP01 약관동의 STEP02 기업정보 STEP03 신청자정보 STEP04 일반현황

사업명: 2026년 창업도약패키지(AI 인재 실증형) 창업기업 모집공고

사업신청을 위해 아래 약관에 동의해 주세요 ✓ 모든 약관에 동의합니다

[필수] 개인정보 수집·이용 동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 고유식별정보 수집 안내 [약관전체보기](#)

[필수] 개인정보처리 위탁 안내 [약관전체보기](#)

[필수] 중소기업빅데이터플랫폼 정보활용을 위한 동의서 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 기업통합 데이터 공동 활용을 위한 제3자 정보 제공동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 행정정보 공동이용 사전동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 신용정보 수집 동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 개인정보 제3자 정보 제공동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 신청서 제출관련 책임동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 신청정보입력 동의 동의 비동의
[약관전체보기](#)

[필수] 마이데이터 본인정보 제3자 제공요구서 예 아니오
[약관전체보기](#)

[목록](#) + 신청서작성 (기창업자)

2. 기업정보 입력

① 사전 준비 시 입력한 기업정보를 '기업정보관리' 클릭하여 입력

② 근로복지공단사이트에서 사업장관리번호 조회가능

③ 공동인증서 등을 통한 인증하기 클릭

- 개인사업자 기업인증수단 : 국세청사업자확인, SCI기업실명인증, 공동인증서 인증, 금융인증서인증
- 법인사업자 기업인증수단 : 공동인증서인증, 금융인증서인증

※ 신청기업 정보(기업명, 주소 등)는 반드시 본점 기준으로 작성

☞ (선택) 공공 마이데이터 본인 행정정보 제공 요구서 클릭 및 전자서명

※ 미동의시 신분확인서류, 사업자등록증명 별도 파일로 직접 제출 필요

④ 기업상세정보 입력, 저장 및 다음

기업상세정보

① 기업상세정보 자동입력 서비스를 이용하시면 기업상세정보를 간편하고 빠르게 등록하실 수 있습니다. 기업상세정보 불러오기

- 자동으로 불러온 정보는 입력 필드에 초록색 테두리로 표시되며, 내용 수정도 가능합니다.
- 자동으로 불러오지 못한 항목은 직접 정보를 입력해주시기 바랍니다.

기업특성구분*	<input type="radio"/> 영리 <input checked="" type="radio"/> 비영리	기업분류*	<input type="text"/>	국가/지역*	대한민국 <input type="text"/>
산업분류*	<input type="text"/>	기업전화번호*	<input type="text"/>		
사원수*	<input type="text"/>	매출액(원)*	<input type="text"/>		
업력인정기준일*	<input type="text"/>				

이전
목록
저장
다음

※ 기업인증 관련 안내사항

- ☞ 국세청사업자확인에 실패하는 경우
 - 현재 재임 중인 대표자가 반드시 한 명 이상 존재해야 하며, 마이페이지 > 기업(기관)정보관리 메뉴에서 필수 정보 입력여부 확인
 - * 현재 재임 중인 대표자가 여러 명인 경우 현재 재임 중인 회원 중 재임시작일자가 가장 최신인 회원으로 조회됩니다.
- ☞ SCI기업실명인증 정보 미등록인 경우 조치방안
 - siren24.com(SCI평가정보 siren24)에 방문 → 기업실명등록 요청
 - * 실명등록은 요청서 접수 후 2~3일이 소요되오니, 미등록 기업의 경우 반드시 사전 요청
- ☞ 공동인증서 인증하는 경우
 - 기업 범용공동인증서 등 기업명의 인증서로 인증가능 (개인인증서 사용 불가)

3. 신청자 정보 입력

👉 신청자(대표자) 정보입력 및 저장

STEP01 약관동의 STEP02 기업정보 **STEP03 신청자정보** STEP04 일반현황

사업명

1 : 신청자정보 * 필수 입력 정보입니다. 회원정보상세관리

성명*	<input type="text" value="이성민"/>	내/외국인구분*	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
생년월일*	<input type="text" value="1990-01-01"/>	성별*	<input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여
휴대전화*	<input type="text" value="010-1234-5678"/>		
이메일*	<input type="text" value="lee@naver.com"/>	직업 입력	<input type="text" value=""/>

4. 일반현황 입력

☞ 과제정보의 '과제명', '과제내용' 항목은 사업계획서의 제품(서비스명)과 일치하게 작성

※ 과제명을 '2026년 창업도약패키지 프로그램 과제'로 작성하지 마십시오
 예) 과제명 : ~~2026년 창업도약패키지 프로그램 과제~~ (X)
 과제명 : 인공지능 콘텐츠 플랫폼 (O)

☞ 창업지역은 현재 기업 소재지(본사기준) 체크

사업명 : 2026년 창업도약패키지(AI 인재 실증형) 창업기업 모집공고

표준항목 정보 * 필수 입력 정보입니다.

☞ 과제정보(창업아이템 정보)

과제명*			
과제내용*			
지원분야*	<input checked="" type="radio"/> 제조 <input type="radio"/> 지식서비스	창업(희망)지역*	선택 ▼
전문기술분야*	선택 ▼	정보통신세부	선택 ▼

☞ 사업비 신청 입력

※ 정부지원금 금액 기준으로 원단위까지 입력

☞ 사업비 신청

아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 신청 정부지원사업비를 원단위까지 기재바랍니다.
- 선정평가 결과에 따라 정부지원사업비는 차등 지원 예정 (공고 본문의 세부지원내용 참고)
- 사업계획서에 기재한 정부지원사업비와 동일한 금액으로 기재

정부지원사업비 신청 금액(단위 : 원) :

👉 신산업 창업 분야 클릭

※ 중소기업창업 지원법에 따른 신산업 창업 분야 선택

신산업 창업 분야

신산업 창업 분야*

- 인공지능
- 빅데이터
- 5G+
- 블록체인
- 서비스플랫폼
- 실감형콘텐츠
- 지능형로봇
- 스마트제조
- 시스템반도체
- 자율주행차
- 전기수소차
- 바이오
- 의료기기
- 기능성 식품
- 드론·개인이동수단
- 미래형 선박
- 재난/안전
- 스마트시티
- 스마트홈
- 신재생에너지
- 이차전지
- CCUS(탄소포집·활용·저장)
- 자원순환 및 에너지 재활용
- 우주
- 차세대 원전
- 양자
- 사이버 보안
- 해당없음

☞ 초격차 12대 기술 분야 클릭

※ 초격차 12대 기술 분야 선택

초격차분야

초격차 분야*

- AI모델·인프라
- 반도체
- 모빌리티
- 양자·보안·네트워크
- 로봇틱스
- 생명·신약
- 헬스케어
- 콘텐츠
- 방산·우주항공·해양
- 친환경
- 에너지·원자력·핵융합
- 첨단제조
- 해당없음

☞ 딥테크 5대 분야 클릭

※ 딥테크 5대 기술 분야 선택

딥테크 5대 분야

딥테크 5대 분야*

- AI·빅데이터
- 로봇
- 바이오·헬스
- 미래 모빌리티
- 친환경·에너지

☞ 지방우대

※ 창업기업 사업장 본점 소재지를 기준으로 (1)지방우대 지역(특별지원 지역, 우대지원 지역, 일반지역)과 (2)지방우대 비해당 지역으로 구분하여 차등적용

- (지방우대 지역) 인구감소, 지역낙후도 등 반영한 비수도권 167개 시군을
 ①특별지원, ②우대지원, ③일반지역으로 나누어 자부담 차등 부담

* ① (특별지원 지역) 농어촌 인구감소지역 중 균형발전 하위지역 및 예타 낙후도평가 하위 지역에 공통으로 해당하는 40개 시·군

② (우대지원 지역) 특별지원지역에 해당하지 않는 농어촌 인구감소지역 44개 시·군

③ (일반지역) 비수도권 지역 중 특별·우대지원이 아닌 83개 시·군

- (지방우대 비해당 지역) 지방우대 지역에 해당하지 않는 지역

< 창업기업 사업장 소재지에 따른 자기부담사업비 비율 >

구분	특별지원 지역	우대지원 지역	일반지역	지방우대 비해당 지역
자기부담사업비	10% 이상	20% 이상	25% 이상	30% 이상
정부지원사업비	90% 이하	80% 이하	75% 이하	70% 이하

☞ 지방우대

지방우대 해당 여부 *

특별지원 지역
 우대지원 지역
 일반지역
 지방우대 비해당 지역

☞ 발표평가 가점 여부 선택

☞ 발표평가 가점 여부

채용 유형 *

정규직 채용 (10점)
 계약직 2명 이상 채용 (5점)
 계약직 1명 채용 (0점)

☞ 유의사항 및 사업 유입 경로 선택

• 유의사항

신청 기업의 대표 자 계정으로 신청 하셨습니까?	<input type="radio"/> 네
신청자(대표자)의 전화번호, 이메일 주소 등 개인정보를 현행화 후 신청 하셨습니까?	<input type="radio"/> 네
신청기업의 기업 명, 주소 등 기업 정보를 현행화 후 신청하셨습니까?	<input type="radio"/> 네
공고문에 첨부된 사업계획서 양식 에 사업계획을 작 성하셨습니까?	<input type="radio"/> 네
사업장 소재지(본 점 기준)에 해당하 는 권역의 주관기 관을 선택하셨습 니까?	<input type="radio"/> 네

• 창업도약패키지 창업지원 사업정보 유입 경로

창업도약패키지 창업지원 사업정 보 유입 경로 설문	<input type="checkbox"/> 창업진흥원 홈페이지 또는 SNS채널(블로그, 페이스북, 인스타그램 등)
	<input type="checkbox"/> 중소벤처기업부 홈페이지 또는 SNS채널(블로그, 페이스북, 인스타그램 등)
	<input type="checkbox"/> K-Startup 홈페이지 공고
	<input type="checkbox"/> K-Startup 뉴스레터(이메일)
	<input type="checkbox"/> 언론보도
	<input type="checkbox"/> 온라인 배너 광고(리멤버, 혁신의 숲)
	<input type="checkbox"/> 창업분야 전문가 소개
	<input type="checkbox"/> 주변 창업자 또는 지인 소개
	<input type="checkbox"/> 기타 창업 유관기관 홈페이지

👉 제출서류 업로드

제출서류	제출 방법	비고
① 사업신청서	신청시 자동생성	-
② 사업계획서	파일 첨부	별첨 양식 활용
③ 공동대표 또는 각자대표 신분증 및 동의서 (해당시)		
④ 신분 확인 서류	공공마이데이터 '동의' 시 서류 자동 제출	공공마이데이터 '미동의' 시 서류 별도 첨부
⑤ 사업자등록증명		

📌 제출서류

📌 아래 안내 내용과같이 진행하시기 바랍니다.

- 파일첨부 버튼을 클릭하셔서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.
- 등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.
- 파일명에 특수문자(& ' %)가 있는 경우 등록 할 수 없습니다.
- 필수 (자동)서류는 신청서 제출완료 후에 생성됩니다. (제출완료 이후 수정된 내용은 익일 09시 이후 확인 가능합니다.)
- 첨부파일 제한용량은 15M입니다.

전체보기

No.	문서유형	필수	파일명	파일추가	원본확인	PDF변환	삭제	출처	비고
1.	(예비)창업자 참여신청서	(자동)							
2.	사업계획서	Y		파일추가					
3.	공동(각자)대표 신분증 및...	N		파일추가					
4.	주민등록증	N		파일추가					
5.	사업자등록증명	N		파일추가					

👉 사업계획서 및 기타 서류 업로드, 저장 후 다음 클릭

- * 창업자 참여신청서는 제출 완료 시 자동 생성
- ** 첨부 파일은 최대 30MB까지 업로드 가능
- *** 사업계획서(증빙서류 포함)는 한글 또는 PDF로 제출

5. 인력정보 입력 및 최종 제출 완료

☞ 공동/각자대표자 등 있을 시 '추가' 버튼을 클릭하여 정보 입력

※ 팀원은 필수 등록이 아니나, **공동대표/각자대표는 반드시 인력정보 등록 필수**

* 회원가입 및 개인, 기업/기관정보 입력이 완료되어야 인력 추가 가능

☞ 저장 및 하단의 '**제출완료**' 클릭시 과제 신청이 완료됩니다.

※ 신청이 완료된 과제도 접수기간 동안 수정이 가능하오니, 접수기간을 놓치는 등 불상사를 예방하기 위해 사전에 제출 권장

사업명 2026년 창업도약패키지(AI 인재 실증형) 창업기업 모집공고

팀원 / 공동대표자 / 각자대표자

1 인력 추가 방법 안내

- '추가' 버튼을 클릭하여 호출된 팝업화면에서 회원을 조회한 후 추가하시면 됩니다.

순번	성명(한글)	생년월일	이메일	소속	구분	삭제
데이터 없음						

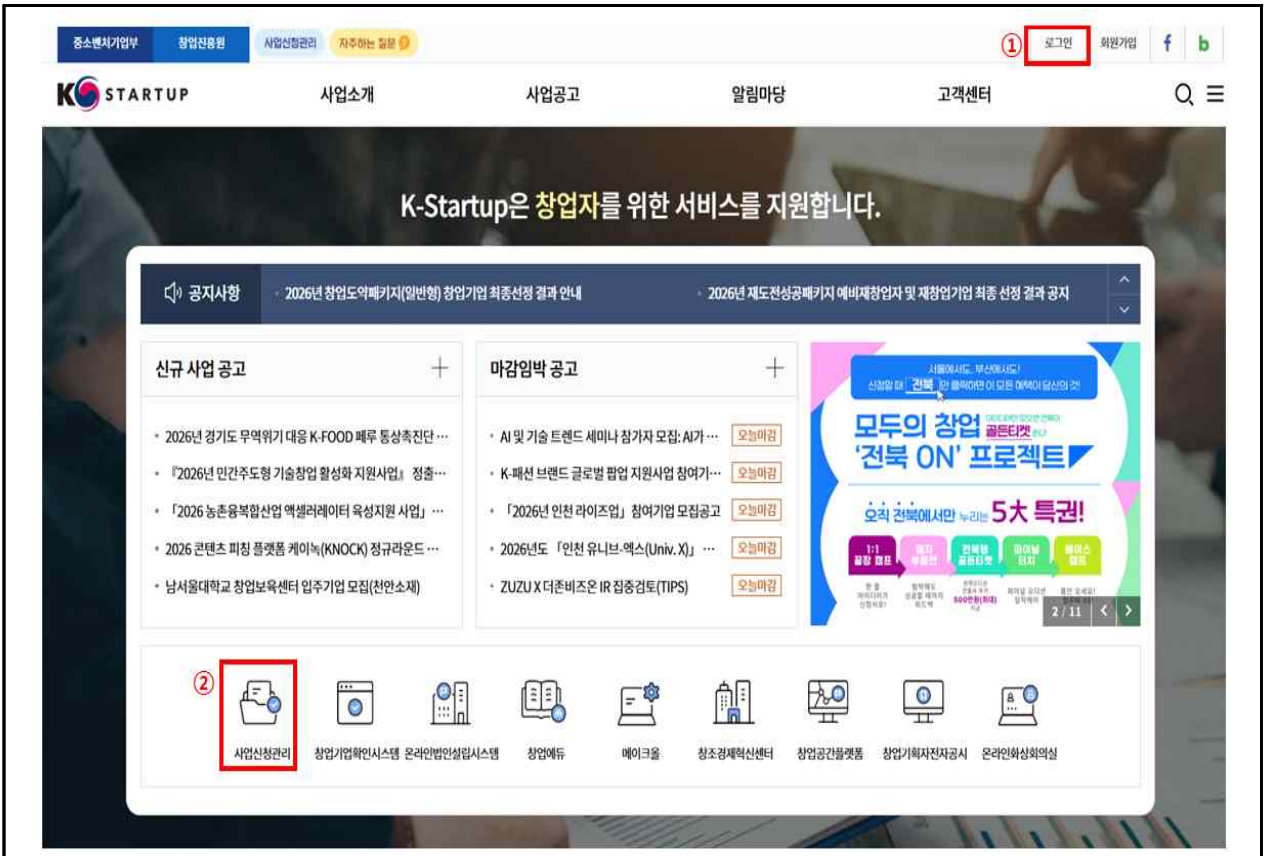
추가

첨부 1

최종제출여부 확인 및 접수증 출력 방법

□ 접속경로

- ① K-Startup 누리집 접속 및 로그인 후 좌측 하단 '사업신청관리' 클릭하여 BIZ 페이지 접속



- ② 상단메뉴 사업신청 > 사업신청내역조회 클릭



③ 접수상태 확인

The screenshot displays a web interface for checking application status. At the top, there is a search bar with a red circle '1' highlighting it. Below the search bar is a grid of application cards. Each card shows project details and a '접수증' (Receipt) button. A red circle '2' highlights one of the application cards. A confirmation dialog box is shown on the left, with a red circle '3' highlighting it. A dropdown menu is shown on the right, with a red circle '4' highlighting it.

- 접수상태가 '제출완료'로 표시된 경우 최종 접수 완료된 것으로 접수증 출력 가능

* '접수증' 버튼 클릭시 접수증 팝업 표출되며 출력 가능

첨부 2

국외 창업기업 사업 신청 매뉴얼

※ 국외 창업기업으로 사업 신청·접수 이전 반드시 사업 신청하고자 하는 국외 창업기업을
現 소속으로 입력(또는 변경) 필요

□ 회원가입

○ 국외 창업기업 대표이사 명으로 K-Startup 회원가입

* 기존 회원가입 이력이 있는 경우, '기업·기관정보수정'에서 신규등록 선택 후 국외
창업 여부 '예' 선택 후 자가진단 및 국외 창업기업 정보 입력 진행

** 회원가입 및 정보등록 매뉴얼 참고(<https://www.k-startup.go.kr/web/s/UoOIMytemL>)

□ 국외 창업기업 정보 입력

○ (국외창업 선택) '기업·기관정보수정'에서 국외창업 여부 '예' 선택

< 국외 창업여부 선택 >

○ (자가진단 수행) 국외 창업 및 국외 창업기업 자가진단을 수행하여
진단 결과에 따른 기본 요건 충족 여부 점검

< 국외 창업기업 확인 자가진단 절차 >

자가 진단	(국외 창업) 해외 창업법인 해당 여부 → 7년 미만 여부 → 신산업 해당 여부 → 해외 창업 법인 설립 주체 → 설립 주체의 의결권·지분 보유 여부 확인
	(국외 창업기업) 국외 창업법인의 국내법인(영업소·지점) 보유 여부 → 국외 창업법인 자회사 및 모회사 해당 여부 → 사업적 연관성, 의결권·지분 보유 여부 확인

< 국외 창업기업 확인 자가진단 결과 >

- (기업정보 입력) 자가진단 결과 '국외 창업 및 국외 창업기업'에 해당할 경우, 기업정보(기업명,설립일자 등) 입력 후 저장

< 국외 창업기업 기업정보 입력 >

The screenshot shows a web interface for entering company information. At the top, there is a message: "자가진단 결과 국외 창업 및 국외 창업기업에 해당합니다. 기업정보를 입력해 주세요." Below this is a form with several fields:

- 기업이름*** (Company Name): A text input field.
- 설립일자*** (Establishment Date): A date selection field.
- 기업기업 유형*** (Company Type): A text input field.
- 설립구분*** (Establishment Type): A dropdown menu currently showing "국외창업기업" (Foreign Startup).
- 국가*** (Country): A dropdown menu.
- 선택** (Select): A button.
- 전화번호*** (Phone Number): A text input field with a help icon.
- 주소*** (Address): A text input field.

 At the bottom right of the form, there are two buttons: "초기화" (Reset) and "저장" (Save). The "저장" button is highlighted with a red circle and a number 2. A red box with a number 1 highlights the main input area of the form.

□ 사업 신청

- 국외 창업기업을 현 소속으로 변경 완료 후, 사업 공고문을 확인 하여 직접 사업 신청·접수